

[Bekijk deze email in uw browser](#)



Nieuwe functionaliteiten in RegSol

Geachte herstructureringsdeskundige,

N.a.v. de wijzigingen aan BOEK XX, die in werking treden op 01/09/2023, kreeg RegSol een update. Daardoor kan u voortaan over nieuwe functionaliteiten beschikken. U krijgt deze RegSol Newsletter omdat u momenteel in de rol van gerechtsmandataris gekend bent in RegSol. Mogelijks wordt u in de toekomst aangesteld in de nieuwe rol 'herstructureringsdeskundige' op een GRP-dossier.

WETSWIJZIGING BOEK XX

De wetswijziging in Boek XX zorgt ervoor dat voor de procedures die worden geopend vanaf 01 september extra (deel-)procedures behandeld worden via RegSol.

Wat ziet u als herstructureringsdeskundige op uw dashboard?

Op uw RegSol dashboard merkt u paarsblauwe tegels op voor de *openbare en/of de besloten GRP-dossiers*.

Hoe weet u dat u werd aangesteld in een GRP-dossier?

- U ontvangt een mail als u wordt aangesteld in een GRP-dossier.

Wat doet u na opening van een GRP-dossier...

... in de groene tegel schuldeisers?

- Vanaf 1 september kan de rechtbank reeds in zijn **openingsvonnis** beslissen over het gebruik van de **elektronische stemmingsmodule** bij een GRP met als einddoel een collectief akkoord. De griffie registreert deze keuze van de

rechtbank in RegSol. Indien de rechtbank beslist de elektronische stemming toe te laten in het dossier, dan dient u als herstructureringsdeskundige de **lijst van schuldeisers** aan te vullen en te beheren via de **module Schuldeisers** in RegSol. U vindt de **groene tegel “Schuldeisers”** terug in het dossier. Gebruik de oranje tegels om schuldeisers toe te voegen.

***Let wel:** ook de schuldenaar kan in bepaalde dossiers het beheer van de lijst schuldeisers op zich nemen. In dat geval kan u in de tegel schuldeisers de lijst van schuldeisers consulteren en/of indien gewenst verder bewerken.*

- Als u vaststelt dat de schuldenaar zijn eigen lijst van schuldeisers heeft opgeladen, kan u hem verzoeken om een nieuwe lijst aan te maken, waarvoor hij het RegSol model terugvindt op regsol.be.
- Als u gebruik maakt van deze module schuldeisers, kan u via diezelfde tegel “Schuldeisers” **kennisgevingen m.b.t. de opening van de procedure** voor de schuldeisers aanmaken.
- Klik naast de naam van de schuldeiser op de blauwe knop “Kennisgeving genereren”, om de kennisgevingsbrief te genereren.

***Opnieuw:** ook de schuldenaar kan deze kennisgeving genereren vanuit het publieke luik.*

- Diezelfde kennisgevingsbrief bevat gelijk ook de **uitnodiging voor de schuldeisers** om zich via regsol.be te registreren. Als ze zich via de link of de QR-code in de kennisgevingsbrief registreren op regsol.be, zijn ze gekoppeld op hun schuldvordering en kunnen ze later via regsol.be **elektronisch deelnemen aan de stemming op het plan**.
- Het bewijs dat de schuldeisers binnen de 8 dagen in kennis zijn gesteld van de opening van het dossier, laadt u op onder de daartoe voorziene groene tegel “Kennisgevingen aan schuldeisers”. Als de schuldenaar de kennisgeving doet aan de schuldeisers, staat hij in voor het opladen van de bewijsstukken, en vindt u de bewijzen van kennisgevingen terug onder de groene tegel “Kennisgevingen aan schuldeisers”.
- Vanuit deze groene tegel “Schuldeisers” kan u schuldeisers die zelf toegang vragen tot het dossier (buiten de kennisgevingsbrief om) manueel koppelen

op hun schuldvordering. Gebruik daarvoor de actieknoppen achteraan de lijst van schuldeisers (module schuldeisers). Er kan slechts 1 account uit het publieke luik per schuldvordering gekoppeld worden. Dit is dan ook de account die later via regsol.be elektronisch kan stemmen op het plan.

- In deze tegel “Schuldeisers” kan u consulteren welke schuldeisers al een elektronische toegang via regsol.be hebben op het dossier. Deze schuldeisers worden weergegeven met de groene vermelding “heeft toegang”.
- Via deze groene tegel “Schuldeisers” links onderaan kan u ook een **tussentijdse lijst van schuldeisers** toevoegen aan de tijdslijn van het dossier.

... in de tijdslijn van een dossier?

- Vanuit de tijdslijn kan u artikels toevoegen en documenten opladen.
- U kan het reorganisatieplan (art.XX.77§1, art. XX. 83/33§1 of art.XX. 83/11§1) opladen in de tijdslijn van het dossier. Eens de griffie dit artikel afwerkt en de schuldeisers in kennis stelt van de neerlegging van het plan, kunnen de schuldeisers die elektronische toegang tot het dossier hebben via regsol.be hun elektronische stem op het plan uitbrengen.
- De schuldeisers kunnen steeds stemmen op het meest recent opgeladen plan dat door de griffie op “OK” werd geplaatst.

AANPASSINGEN IN REGSOL LOS VAN DE WETSWIJZIGING

Een nieuwe zoekfunctie in RegSol

- Verschillende actoren in RegSol Private gaven aan dat sommige functies in RegSol te veel clicks vergden om vlot te bereiken, zoals bijvoorbeeld de tijdslijn van een dossier of de D&C-tegels.
- Daarom kan u vanaf vandaag de vernieuwde zoekfunctie in RegSol gebruiken. Deze zoekfunctie bevindt zich nog steeds rechtsboven maar werd grondig gemoderniseerd. U kan zowel dossiers als gebruikers opzoeken **binnen de afdeling waarin u bent ingelogd**. U kan zowel

op **naam** als op **rol-of dossiernummer** zoeken. Vanuit de resultatenlijst navigeert u onmiddellijk naar de meest gebruikte functies binnen uw dossier. Op die manier hopen we dat u uw favoriete RegSol-functies voortaan met minder clicks kan bereiken.

Mvg,
Het RegSol-team



RegSol

RegSol, Brussels, [Sender_State] 1000

[Unsubscribe](#) - [Unsubscribe Preferences](#)